

Կ Ա Ր Գ

**ԴԱՏԱՎՈՐՆԵՐԻ ԹԵԿՆԱԾՈՒՆԵՐԻ ՑՈՒՑԱԿԻ ՀԱՄԱԼՐՄԱՆ ՆՊԱՏԱԿՈՎ
ԱՆՑԿԱՑՎՈՂ ՈՐԱԿԱՎՈՐՄԱՆ ՍՏՈՒԳՄԱՆ ԳՐԱՎՈՐ ՔՆՆՈՒԹՅԱՆ ՁԵՎԻ,
ՔՆՆԱԿԱՆ ՀԱՐՑԵՐԻ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԻ ԵՎ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅԱՆ ՆՎԱԶՍԳՈՒՅՆ
ՊԱՀԱՆՁՆԵՐԻ, ՔՆՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱՐԴԱՐԱԴԱՏՈՒԹՅԱՆ ԽՈՐՀՐԴՈՒՄ
ՀԱՐՑԱԶՐՈՒՅՑԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ԱՆՑԿԱՑՄԱՆ**

I. Դատավորների թեկնածուների ցուցակի համալրման նպատակով հայտերի ընդունումը, անցկացվող որակավորման ստուգման գրավոր քննության ձևը և քննական հարցերի կառուցվածքի և բովանդակության նվազագույն պահանջները

1. Դատավորների թեկնածուների ցուցակի համալրման նպատակով անցկացվող որակավորման ստուգման գրավոր քննությունը /այսուհետ՝ Քննություն/ անցկացվում է թեստերի միջոցով, որոնք պարունակում են իրավական խնդիրներ՝ առաջադրված փաստական հանգամանքների նկատմամբ իրավունքի նորմերը վերլուծելու և կիրառելու պահանջով: Թեստերը կարող են պարունակել նաև բազմակի ընտրության հարցեր:

2. Թեստերը պետք է կազմվեն առնվազն 3 տարբերակներով: Այն դեպքում, երբ թեստերը պարունակելու են նաև բազմակի ընտրության հարցեր, ապա թեստի անցկացման համար նախատեսված հարցերի ընդհանուր քանակը, որից կատարվում է հարցերի ընտրությունը, պետք է առնվազն կրկնակի գերազանցի մեկ թեստի համար նախատեսված հարցերի քանակը: Կազմված թեստերը քննության օրը համապատասխան մասնագետի (մասնագետների) կամ մասնագիտացված կազմակերպության կողմից ներկայացվում են Լեռնային Ղարաբաղի Հանրապետության դատական դեպարտամենտի /այսուհետ՝ Դեպարտամենտ/ ղեկավարին:

II. Քննության կազմակերպման և անցկացման կարգը

3. Որակավորման ստուգմանը մասնակցելու պահանջները բավարարող հայտ ներկայացրած հավակնորդներին Դեպարտամենտը տրամադրում է վկայական /այսուհետ՝ Վկայական/: Վկայականը ներառում է «ԼՂՀ դատական դեպարտամենտ» անվանումը, հավակնորդի անուն-ազգանունը, Վկայականի համարը, որակավորման ստուգման անցկացման վայրի, օրվա և որակավորման ստուգման ներկայանալու

Ժամի մասին նշումը: Վկայականը ստորագրում է Դեպարտամենտի ղեկավարը, այն կնքվում է Դեպարտամենտի կնիքով:

4. Յուրաքանչյուր հավակնորդ ներկայանում է Քննության անցկացման վայր անձնագրով և Վկայականով: Անձնագիր և Վկայական չներկայացրած, ինչպես նաև նշանակված ժամից ուշացած հավակնորդի մուտքը քննասենյակ արգելվում է:

5. Հավակնորդներին թույլատրվում է քննությանը ներկայանալ միայն հետևյալ նորմատիվ ակտերով.

Լեռնային Ղարաբաղի Հանրապետության Սահմանադրություն, Լեռնային Ղարաբաղի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգիրք, Լեռնային Ղարաբաղի Հանրապետության քաղաքացիական դատավարության օրենսգիրք, Լեռնային Ղարաբաղի Հանրապետության քրեական օրենսգիրք, Լեռնային Ղարաբաղի Հանրապետության քրեական դատավարության օրենսգիրք, Լեռնային Ղարաբաղի Հանրապետության վարչական դատավարության օրենսգիրք, Վարչական իրավախախտումների վերաբերյալ Լեռնային Ղարաբաղի Հանրապետության օրենսգիրք, <<Վարչարարության հիմունքների և վարչական վարույթի մասին>> Լեռնային Ղարաբաղի Հանրապետության օրենք:

Քննության ժամանակ հավակնորդին կարող են տրամադրվել հանձնարարվող խնդիրների փաստական հանգամանքների վերաբերյալ նյութեր, ինչպես նաև խնդրի լուծման համար անհրաժեշտ տեսական գրականություն և իրավական ակտեր, որոնց շրջանակը որոշում է (են) Լեռնային Ղարաբաղի Հանրապետության արդարադատության խորհրդի կողմից ընտրված քննական հարցերը մշակած համապատասխան մասնագետը (մասնագետները) կամ մասնագիտացված կազմակերպությունը:

6. Հավակնորդին արգելվում է իր հետ քննասենյակ տանել համակարգիչներ, այլ էլեկտրոնային սարքավորումներ:

7. Քննության տևողությունը 7 ժամ է:

8. Քննասենյակում յուրաքանչյուր հավակնորդ զբաղեցնում է առանձին գրասեղան: Քննության ընթացքում հավակնորդների շփումը միմյանց հետ արգելվում է: Քննասենյակից հավակնորդը կարող է դուրս գալ միայն Դեպարտամենտի ներկայացուցչի թույլտվությամբ: Հավակնորդը չի կարող քննության ընթացքում որևէ նյութ քննասենյակից հանել կամ քննասենյակ մտցնել:

9. Մինչև Քննության սկիզբը յուրաքանչյուր հավակնորդ ստանում է իր անվամբ և Վկայականի համարով ծրար, որը պարունակում է՝

ա) համապատասխան թեստը,

բ) Դեպարտամենտի կնիքով դրոշմված թղթեր,

գ) գրիչ:

10. Քննասենյակում քննությունների ընթացքը կազմակերպում են Դեպարտամենտի ղեկավարը և նրա կողմից լիազորված Դեպարտամենտի ներկայացուցիչները, որոնք կրում են տարբերանշան: Քննությանը ներկա կարող են լինել և դրանց ընթացքին հետևել Լեռնային Ղարաբաղի Հանրապետության

Նախագահի աշխատակազմի մեկ ներկայացուցիչ, Լեոնային Ղարաբաղի Հանրապետության արդարադատության նախարարի նշանակած մեկ ներկայացուցիչ, Լեոնային Ղարաբաղի Հանրապետության փաստաբանների պալատի նշանակած մինչև երեք փաստաբան և որակավորման ստուգման անցկացումից առնվազն երեք աշխատանքային օր առաջ Լեոնային Ղարաբաղի Հանրապետության արդարադատության խորհուրդ համապատասխան հայտ ներկայացրած՝ իրավունքի բնագավառում գործունեություն իրականացնող հասարակական կազմակերպությունների մինչև հինգ ներկայացուցիչ՝ ըստ դիմումների ներկայացման առաջնահերթության: Չլիազորված անձանց մուտքը քննասենյակ արգելվում է: Քննասենյակում ներկա է (են) գտնվում Լեոնային Ղարաբաղի Հանրապետության արդարադատության խորհրդի անդամը (անդամները):

11. Քննության ողջ ընթացքը տեսաձայնագրվում է Դեպարտամենտի կողմից:

12. Քննական աշխատանքները պետք է գրվեն հատկացված գրիչներով, դրոշմված թղթերի վրա: Արգելվում է կատարել որևէ նշում, որը կարող է անհատականացնել գրավոր աշխատանքը:

13. Քննական աշխատանքն ավարտելուց հետո հավակնորդը Դեպարտամենտի ներկայացուցչին հանձնում է աշխատանքը և ծրարը: Դեպարտամենտի ներկայացուցիչը, ծրարի վրա նշելով գրված թերթերի քանակը, փակում է ծրարը, ինչից հետո ծրարի վրա ստորագրում են Դեպարտամենտի ներկայացուցիչը և հավակնորդը: Քննության ավարտից հետո գրավոր աշխատանքների ծրարները հանձնվում են Դեպարտամենտի ղեկավարին՝ ծածկագրման աշխատանքները կազմակերպելու և որակավորման ստուգումների գրավոր աշխատանքների ստուգման և գնահատման հանձնաժողովին փոխանցելու համար:

14. Հավակնորդի կողմից սույն կարգի խախտում թույլ տալու դեպքում Դեպարտամենտի ներկայացուցիչը կազմում է արձանագրություն, որը Դեպարտամենտի ղեկավարի կողմից ներկայացվում է քննասենյակում ներկա գտնվող Լեոնային Ղարաբաղի Հանրապետության արդարադատության խորհրդի անդամին (անդամներին)՝ հավակնորդին քննասենյակից հեռացնելու հարցը լուծելու համար:

III. Դատավորների թեկնածությունների ցուցակի համալրման նպատակով անցկացվող որակավորման ստուգման գնահատման չափորոշիչները և քննական աշխատանքների ստուգման կարգը

15. Դատավորների թեկնածուների ցուցակի համալրման նպատակով անցկացվող որակավորման ստուգումների քննական աշխատանքների ստուգման և գնահատման համար քննության անցկացումից ոչ շուտ, քան չորս օր առաջ Լեոնային Ղարաբաղի Հանրապետության դատարանների նախագահների խորհուրդն առաջարկում է հինգ դատավորի թեկնածություն, իսկ Լեոնային Ղարաբաղի

Հանրապետության արդարադատության նախարարը՝ երեք իրավաբանի թեկնածություն՝ առաջարկված թեկնածուների համաձայնությամբ: Որակավորման գրավոր քննության անցկացման օրը՝ քննության ավարտից անմիջապես հետո, նշված դատավորներից և իրավաբաններից վիճակահանությամբ Լեռնային Ղարաբաղի Հանրապետության արդարադատության խորհրդի կողմից ընտրվում են գնահատման հանձնաժողովի անդամներ: Գնահատման հանձնաժողովի կազմում չեն կարող ընդգրկվել Լեռնային Ղարաբաղի Հանրապետության արդարադատության խորհրդի անդամները և դատարանների նախագահները:

16. Գնահատման հանձնաժողովը բաղկացած է երեք դատավորից և երկու իրավաբանից: Գնահատման հանձնաժողովը ղեկավարում է իր կազմից անդամների ձայների մեծամասնությամբ ընտրված անձը: Գնահատման հանձնաժողովի անդամը պարտավոր է համապատասխանաբար իր թեկնածությունն առաջադրած Լեռնային Ղարաբաղի Հանրապետության դատարանների նախագահների խորհրդին կամ Լեռնային Ղարաբաղի Հանրապետության արդարադատության նախարարին, ինչպես նաև Լեռնային Ղարաբաղի Հանրապետության արդարադատության խորհրդին անհապաղ գրավոր հայտնել, եթե նա տեղյակ է այնպիսի փաստերի կամ հանգամանքների մասին, որոնք կարող են ողջամիտ կասկած հարուցել որակավորման ստուգմանն իր մասնակցության անկողմնակալության վերաբերյալ:

17. Գրավոր աշխատանքների ստուգումն իրականացնում են գնահատման հանձնաժողովի կազմից վիճակահանությամբ ընտրված երկու ստուգողներ, որոնցից մեկը պետք է լինի դատավոր, իսկ մյուսը՝ իրավաբան:

18. Եթե վերը նշված ստուգման արդյունքներով ստուգողների նշանակած միավորներում առկա է քսան տոկոսից ավելի շեղում, նշանակվում է լրացուցիչ ստուգում, որին մասնակցում են գնահատման հանձնաժողովի կազմից վիճակահանությամբ ընտրված համապատասխանաբար մեկ այլ դատավոր և մյուս իրավաբանը:

19. Հավակնորդների գրավոր աշխատանքները գնահատման հանձնաժողովին տրամադրվում են անանուն:

20. Գրավոր աշխատանքների ստուգման և գնահատման համար գնահատման հանձնաժողովը Դեպարտամենտի կողմից ապահովվում է ստուգումն ուղղորդող տիպային պատասխաններով:

21. Գնահատման հանձնաժողովի աշխատանքն իրականացվում է գաղտնի և դռնփակ ընթացակարգով: Գնահատման հանձնաժողովի աշխատանքային պայմաններն ապահովում է Դեպարտամենտը:

22. Գնահատման հանձնաժողովի յուրաքանչյուր անդամ հավակնորդի գրավոր աշխատանքը ստուգելիս և գնահատելիս ղեկավարվում է հետևյալ չափորոշիչներով՝ հավակնորդի իրավական գիտելիքներ, վերլուծական միտք, բարդ տեքստերի համակարգված, արագ ըմբռնման կարողություններ, իրավաբանական գրավոր խոսքի սահունություն:

23. Ստուգված գրավոր աշխատանքը պետք է պարունակի դրանցում առկա թերությունների վերաբերյալ ստուգողների կատարած համապատասխան նշումներ, որոնք հնարավորություն կտան եզրահանգումներ անելու գնահատման հիմքում ընկած հանգամանքների մասին:

24. Գնահատման հանձնաժողովի յուրաքանչյուր անդամ իրավունք ունի ծանոթանալու ստուգված գրավոր աշխատանքին և ներկայացնելու իր նկատառումները:

25. Գրավոր աշխատանքը գնահատվում է առավելագույնը 100 միավոր: Թեստում պարունակվող իրավական խնդիրներում ներկայացված յուրաքանչյուր հանգամանք վեր հանելու, վերլուծելու և իրավական որակում տալու համար տրվում է համապատասխան միավոր՝ կախված հանգամանքների բարդությունից: Գրավոր աշխատանքը գնահատվում է զրո միավոր, եթե այն ներկայացվել է առանց դրոշմի թղթերի վրա, այլ գրիչով գրված, հավակնորդների անվամբ, ազգանվամբ կամ ստորագրությամբ, ինչպես նաև այլ կերպ անհատականացնող նշումներով:

26. Գրավոր քննության արդյունքները հրապարակվում են արդյունքների ամփոփումից հետո անհապաղ դատական իշխանության պաշտոնական ինտերնետային կայքում /www.courtncr.am, «Նորություններ» բաժնում/:

27. Արդյունքների հրապարակումից հետո հավակնորդի պահանջով անհապաղ, բայց ոչ ուշ, քան մինչև դիմումը ներկայացնելու օրվան հաջորդող օրը, տրամադրվում է իր գրավոր աշխատանքի պատճենը՝ դրանում առկա թերությունների վերաբերյալ ստուգողների կատարած համապատասխան նշումներով:

28. Գրավոր աշխատանքի պատճենը ստանալուց հետո հավակնորդը կարող է բողոքարկել Քննության ընթացակարգը կամ գնահատականը՝ նշելով բողոքի հիմքում ընկած հանգամանքները և իր հիմնավորումները:

29. Գրավոր աշխատանքի գնահատման արդյունքը կարող է բողոքարկվել գնահատման հանձնաժողովի որոշման հրապարակման օրվան հաջորդող 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում: Բողոքարկման դիմումը հանձնվում է Դեպարտամենտի ղեկավարին:

30. Բողոքարկման դիմումներով և գրավոր աշխատանքներով ծրարները հանձնվում են Դեպարտամենտի ղեկավարին՝ ծածկագրման աշխատանքները կազմակերպելու և բողոքարկման հանձնաժողովին փոխանցելու համար:

31. Գրավոր քննության արդյունքների հրապարակումից հետո՝ մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում, Լեռնային Ղարաբաղի Հանրապետության դատարանների նախագահների խորհրդի և արդարադատության նախարարի առաջարկած թեկնածուներից վիճակահանությամբ ընտրվում է երկու դատավոր և մեկ իրավաբան անդամներից կազմված բողոքարկման հանձնաժողով, որի անդամներն իրենց կազմից ընտրում են նախագահողին: Բողոքարկման հանձնաժողովի կազմի մեջ չեն կարող ընդգրկվել գնահատման հանձնաժողովի

անդամները, Լեռնային Ղարաբաղի Հանրապետության արդարադատության խորհրդի անդամները և դատարանների նախագահները:

Բողոքարկման հանձնաժողովի անդամը պարտավոր է համապատասխանաբար իր թեկնածությունը առաջադրած Լեռնային Ղարաբաղի Հանրապետության դատարանների նախագահների խորհրդին կամ Լեռնային Ղարաբաղի Հանրապետության արդարադատության նախարարին, ինչպես նաև Լեռնային Ղարաբաղի Հանրապետության արդարադատության խորհրդին անհապաղ գրավոր հայտնել, եթե նա տեղյակ է այնպիսի փաստերի կամ հանգամանքների մասին, որոնք կարող են ողջամիտ կասկած հարուցել որակավորման ստուգմանն իր մասնակցության անկողմնակալության վերաբերյալ:

32. Հավակնորդի գրավոր աշխատանքը և բողոքարկման դիմումը բողոքարկման հանձնաժողովին տրամադրվում են անանուն:

33. Բողոքարկման հանձնաժողովի աշխատանքն իրականացվում է գաղտնի և դռնփակ ընթացակարգով: Բողոքարկման հանձնաժողովի աշխատանքային պայմաններն ապահովում է Դեպարտամենտը:

34. Բողոքարկման հանձնաժողովը գրավոր աշխատանքը վերստուգում է միայն բողոքարկման դիմումի հիմքերի և հիմնավորումների սահմաններում:

35. Որակավորման գրավոր քննության արդյունքների հետ կապված հարցերի վերաբերյալ որոշումներն ընդունվում են հավակնորդի բողոքը ստանալու օրվան հաջորդող երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում:

36. Բողոքարկման արդյունքներով կայացված որոշումները պատճառաբանվում են: Դրանք անհապաղ հրապարակվում են դատական իշխանության պաշտոնական ինտերնետային կայքում /www.court.kr.am, «Նորություններ» բաժնում/՝ նշելով սկզբնական և բողոքարկման արդյունքում ստացված միավորները:

37. Բողոքարկման հանձնաժողովի գնահատականը վերջնական է: Որակավորման գրավոր քննության արդյունքների հետ կապված բողոքարկման հանձնաժողովի որոշումները կարող են բողոքարկվել Լեռնային Ղարաբաղի Հանրապետության ընդհանուր իրավասության առաջին աստիճանի /վարչական/ դատարան՝ Լեռնային Ղարաբաղի Հանրապետության դատական օրենսգրքով սահմանված հիմքերով և կարգով:

IV. Քննական աշխատանքների միավորների հաշվարկման կարգը և նվազագույն անցողիկ միավորը

38. Դատավորների թեկնածությունների ցուցակի համալրման նպատակով անցկացվող որակավորման ստուգումներին մասնակցող հավակնորդի վերջնական գնահատականը որոշում է գնահատման հանձնաժողովը՝ առնվազն երեք ձայնով ընդունված որոշմամբ: Գնահատման հանձնաժողովի որոշման մեջ նշվում են նաև

երկու, իսկ լրացուցիչ ստուգում նշանակված լինելու դեպքում՝ չորս ստուգողների նշանակված գնահատականները:

39. Եթե գնահատման հանձնաժողովը անհրաժեշտ ձայներով որոշում չի կայացնում վերջնական գնահատականի վերաբերյալ, ապա այն որոշվում է համապատասխանաբար երկու, իսկ լրացուցիչ ստուգում նշանակված լինելու դեպքում՝ չորս ստուգողների նշանակված գնահատականների միջինով: Հավակնորդի հանրագումարային միավորը հրապարակելիս հրապարակվում է նաև թեստում պարունակվող յուրաքանչյուր իրավական խնդրի համար ստացած գնահատականը: Այն դեպքում, երբ թեստերը պարունակելու են նաև բազմակի ընտրության հարցեր, ապա հրապարակվում են նաև այդ հարցերին տրված պատասխանների համար ստացված հանրագումարային գնահատականը:

40. Բողոքարկման դեպքում հավակնորդի վերջնական գնահատականը հաշվարկվում է բողոքարկման հանձնաժողովի կողմից:

41. Գրավոր քննության ընդհանուր արդյունքներով նվազագույն անցողիկ միավոր է համարվում դատավորների թեկնածությունների ցուցակի համալրման համար անհրաժեշտ թեկնածուների թվաքանակը 50 տոկոսով, բայց ոչ պակաս, քան 2-ով գերազանցող թվաքանակի ամենաբարձր հանրագումարային միավորներ հավաքած հավակնորդներից վերջինի՝ բայց ոչ պակաս, քան 40 միավորը: Հավասար նվազագույն անցողիկ միավոր ունեցող հավակնորդների առկայության դեպքում բոլոր այդ հավակնորդներն ընդգրկվում են ցուցակում:

V. Արդարադատության խորհրդում հարցազրույցի կազմակերպումը

42. Դեպարտամենտի կողմից հարցազրույցին մասնակցելու իրավունք ստացած հավակնորդների ցուցակը Լեռնային Ղարաբաղի Հանրապետության արդարադատության խորհուրդ ներկայացնելու օրվան հաջորդող յոթերորդ աշխատանքային օրը հարցազրույցին մասնակցելու իրավունք ստացած հավակնորդներն անցնում են հոգեբանական թեստ՝ ուղղված պատասխանատվության զգացման, ունկնդրելու կարողության, ինքնատիրապետման, հեղինակության (ազդեցության) չափավոր կիրառման և դատավորի աշխատանքի համար անհրաժեշտ ոչ մասնագիտական այլ հատկանիշների ստուգմանը:

43. Հոգեբանական թեստի անցկացման օրը Լեռնային Ղարաբաղի Հանրապետության արդարադատության խորհրդի կողմից ընտրված համապատասխան մասնագետը (մասնագետները) կամ մասնագիտացված կազմակերպությունը իր (իրենց) կողմից մշակված հոգեբանական թեստը ներկայացնում է (են) Դեպարտամենտ:

44. Հոգեբանական թեստ անցնող հավակնորդներին Դեպարտամենտը տրամադրում է նոր վկայական, որը ներառում է «ԼՂՀ դատական դեպարտամենտ» անվանումը, հավակնորդի անուն-ազգանունը, հոգեբանական թեստի անցկացման

վայրի, օրվա և ժամի մասին նշումը, ինչպես նաև վկայականի համարը: Վկայականը ստորագրում է Դեպարտամենտի ղեկավարը, այն կնքվում է Դեպարտամենտի կնիքով:

45. Հոգեբանական թեստ անցնող հավակնորդները ներկայանում են հոգեբանական թեստի անցկացման վայր անձնագրով և վկայականով: Թեստավորմանն անձնագիր և վկայական չներկայացրած հավակնորդի մուտքը արգելվում է:

46. Հավակնորդին արգելվում է իր հետ թեստավորմանը տանել փաստաթղթեր, համակարգիչներ, այլ էլեկտրոնային սարքավորումներ:

47. Հարցազրույցին մասնակցելու իրավունք ստացած հավակնորդներին, որոնք անցել են հոգեբանական թեստը, Դեպարտամենտը տրամադրում է նոր վկայական, որը ներառում է «ԼՂՀ դատական դեպարտամենտ» անվանումը, հավակնորդի անուն-ազգանունը, հարցազրույցի անցկացման վայրի, օրվա և ժամի մասին նշումը, ինչպես նաև վկայականի համարը: Վկայականը ստորագրում է Դեպարտամենտի ղեկավարը, այն կնքվում է Դեպարտամենտի կնիքով:

48. Հարցազրույցին մասնակցելու իրավունք ստացած հավակնորդները ներկայանում են Հարցազրույցի անցկացման վայր անձնագրով և վկայականով: Անձնագիր և վկայական չներկայացրած հավակնորդի մուտքը հարցազրույցի արգելվում է:

49. Հավակնորդին արգելվում է իր հետ հարցազրույցի տանել փաստաթղթեր, համակարգիչներ, այլ էլեկտրոնային սարքավորումներ:

50. Յուրաքանչյուր հավակնորդի հետ հարցազրույցի առավելագույն տևողությունը մեկուկես ժամ է:

51. Հարցազրույցի ընթացքը կազմակերպում են Դեպարտամենտի ղեկավարը և նրա կողմից լիազորված Դեպարտամենտի ներկայացուցիչները, որոնք կրում են տարբերանշան: Հարցազրույցին (բացառությամբ Խորհրդի անդամների միջև հարցազրույցի արդյունքների ամփոփիչ քննարկման) ներկա կարող են լինել և դրանց ընթացքին՝ առանց հարցազրույցի գործընթացին միջամտելու, հետևել Լեռնային Ղարաբաղի Հանրապետության Նախագահի աշխատակազմի մեկ ներկայացուցիչ, Լեռնային Ղարաբաղի Հանրապետության արդարադատության նախարարի նշանակած մեկ ներկայացուցիչ, Լեռնային Ղարաբաղի Հանրապետության փաստաբանների պալատի նշանակած մինչև երեք փաստաբան և որակավորման ստուգման անցկացումից առնվազն երեք աշխատանքային օր առաջ Լեռնային Ղարաբաղի Հանրապետության արդարադատության խորհուրդ համապատասխան հայտ ներկայացրած՝ իրավունքի բնագավառում գործունեություն իրականացնող հասարակական կազմակերպությունների մինչև հինգ ներկայացուցիչ՝ ըստ դիմումների ներկայացման առաջնահերթության: Չլիազորված անձանց մուտքը հարցազրույցի արգելվում է:

52. Լեռնային Ղարաբաղի Հանրապետության արդարադատության խորհրդում հարցազրույցը ընթանում է Լեռնային Ղարաբաղի Հանրապետության դատական օրենսգրքի 86.1-րդ հոդվածով սահմանված կարգով:

53. Լեռնային Ղարաբաղի Հանրապետության արդարադատության խորհրդում հարցազրույցի ողջ ընթացքը, բացառությամբ Խորհրդի անդամների միջև հարցազրույցի արդյունքների ամփոփիչ քննարկման, տեսաձայնագրվում է Դեպարտամենտի կողմից: